



ARSENALE MILITARE MARITTIMO LA SPEZIA

FORNITURA A QUANTITÀ INDETERMINATA DI SERVIZI E MATERIALI AFFERENTI LA MANUTENZIONE DEGLI AUTORESPIRATORI PA90PLUS, PSS3000 E PSS5000 PRODOTTI DA DRAEGER A FAVORE DELLE UNITÀ NAVALI DELLA MMI

	Nominativo	Incarico	Data e Firma
Redatto da	FT Alessandro BARTOLINI	Referente per l'attività progettuale	<i>Firmato Digitalmente da/Signed</i> ALESSANDRO BARTOLINI <i>In Data/On Date:</i> mercoledì 26 marzo 2025 10:51:48
Verificato da	CF (GN) Mario DE BIASE	Capo Sezione Pianificazione Esecutiva	<i>Firmato Digitalmente da/Signed by</i> MARIO DE BIASE <i>In Data/On Date:</i> giovedì 27 marzo 2025 14:39:38
Approvato da	CV (GN) Marco RIZZA	Capo Reparto Commerciale e Lavorazioni Esterne	<i>Firmato Digitalmente da/Signed by:</i> MARCO RIZZA <i>In Data/On Date:</i> giovedì 27 marzo 2025 15:06:10

SPECIFICA TECNICA

INDICE

1.	SCOPO.....	3
2.	ELENCO ACRONIMI.....	3
3.	DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO.....	3
3.1.	Capitolati Tecnici Amministrativi.....	3
3.2.	Normativa antinfortunistica / sicurezza.....	4
3.3.	Normativa ambientale.....	5
3.4.	Normativa peculiare per gli interventi di cui alla presente Specifica Tecnica.....	5
4.	PRESCRIZIONI, REQUISITI E COMPETENZE RICHIESTE ALL'OE.....	5
4.1.	Prescrizioni e competenze relative all'esecuzione delle lavorazioni.....	5
4.2.	Requisiti relativi a mezzi ed attrezzature.....	5
4.3.	Prescrizioni relative a raccolta e smaltimento dei materiali di risulta.....	6
4.4.	Adempimento degli obblighi in materia di protezione della salute umana e dell'ambiente Regolamento CE n. 1907 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18/12/2006 (REACH).....	6
4.5.	Prescrizioni relative ai rischi da interferenza.....	7
5.	DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI: INTERVENTI IN TIPOLOGIA 1.....	7
5.1.	Intervento REV-ORD: Revisione Periodica Ordinaria (annuale).....	7
5.2.	Intervento REV-MOB: Revisione Periodica Ordinaria (annuale) tramite officina mobile.....	8
5.3.	Intervento REV-STR: Revisione Periodica Straordinaria (ogni sei - dieci anni dall'acquisto).....	9
5.4.	Intervento COL-REC: Collaudo Periodico di bombola in composito ai sensi NAV-70-8120-0002-14-00B000.....	10
6.	INTERVENTI IN TIPOLOGIA 2.....	10
7.	FORNITURE DI MATERIALI.....	10
7.1.	Materiali di fornitura OE.....	11
7.1.1.	Materiali di fornitura OE per esigenza MMI.....	11
7.1.2.	Materiali di fornitura OE per le attività di revisione.....	11
7.2.	Materiale di fornitura AD.....	11
7.3.	Gestione del Materiale.....	11
7.4.	Tipologie di forniture dei Materiali.....	12
7.4.1.	Tipologia 1.....	12
7.4.2.	Tipologia 2.....	12
8.	IMPORTI.....	12
8.1.	LAVORAZIONI.....	12
8.2.	MATERIALI E PARTI DI RICAMBIO.....	12
9.	PROCEDURA DI RICHIESTA INTERVENTO.....	13
9.1.	Procedura di richiesta intervento e/o forniture di Tipologia 1.....	13
9.2.	Procedura di richiesta per forniture di Tipologia 2.....	13
9.2.1.	Richiesta di preventivo.....	14
10.	GESTIONE NON CONFORMITA'.....	14
11.	LUOGO DI ESECUZIONE DELLE LAVORAZIONI E/O FORNITURE.....	14
12.	VALORE ASSICURATIVO.....	15
13.	TEMPI DI ESECUZIONE E GARANZIE TECNICHE.....	15
13.1.	Tempi di esecuzione delle prestazioni.....	15
14.	ELENCO ALLEGATI.....	16

1. SCOPO

Lo scopo della presente Specifica Tecnica è quello di definire i requisiti per la fornitura di beni e servizi necessari alle revisioni periodiche (di tipo **“Ordinaria”** e di tipo **“Straordinaria”**) e agli interventi correttivi sui dispositivi di protezione delle vie respiratorie – di seguito denominati *“autorespiratori”* – modelli PA90LIGHT, PA90PLUS, PSS3000 e PSS5000 prodotti dalla Società DRAEGER, impiegati a bordo delle Unità Navali della MMI.

2. ELENCO ACRONIMI

AD	Amministrazione Difesa
CE	Conformità Europea
CEI	Comitato Elettrotecnico Italiano
DPI	Dispositivo di Protezione Individuale
DUVRI	Documento Unico di Valutazione dei rischi di Interferenza
DVR	Documento di Valutazione dei Rischi
EAC	European Association for Counselling
GL	Giornata Lavorativa
GS	Giorno Solare
ISO	International Standards Organization
Marinarsen SP	Arsenale Militare Marittimo La Spezia
MMI	Marina Militare Italiana
MO	Manodopera
OE	Operatore Economico
PEC	Posta Elettronica Certificata
PES	Piano Esecutivo della Sicurezza
R.AM.	Reparto Amministrativo
RINA	Registro Navale Italiano
RCLE	Reparto Commerciale e Lavorazioni Esterne
RMN	Reparto Manutenzioni Navali
RSTA	Reparto Supporto Tecnico Arsenale
SI	Sistema Internazionale
SPP	Servizio Prevenzione e Protezione dell'Arsenale di La Spezia
ST	Specifica Tecnica
STO	Specifica Tecnica di Omologazione
STQ	Specifica Tecnica di Qualificazione
UN	Unità Navale
UNI	Ente Nazionale Italiano di Unificazione

3. DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

L'OE dovrà operare in conformità a quanto previsto dalle vigenti normative di legge, della MMI e CEI, in vigore e applicabili per il particolare tipo d'intervento richiesto, che l'OE dichiara di conoscere e accettare. In particolare, di seguito si propone l'elenco delle normative di riferimento in questione da intendersi come quale elenco indicativo ma non esaustivo (le normative edite da MARINARSEN e NAVARM non sono allegate alla presente ST, ma sono reperibili presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico di Marinarsen La Spezia):

3.1. Capitolati Tecnici Amministrativi

- Capitolato Tecnico Amministrativo per l'acquisizione di servizi per l'Arsenale Militare Marittimo della Spezia;

- Capitolato Tecnico Amministrativo per l'acquisizione di beni per l'Arsenale Militare Marittimo della Spezia;
- PARS 25D "Provvedimenti sanzionatori nei confronti delle aziende";
- P1-VDA-SAQ-02-A "Controllo e gestione Piani della Qualità";
- Disposizioni integrative per la concessione dei permessi di accesso alle infrastrutture M.M.I. ed alla Base Navale della Spezia (ed. 12/05/2016 e ss.mm.ii.);

3.2. Normativa antinfortunistica / sicurezza

Normativa nazionale/europea:

- **Dlgs n°81** del 09/04/2008 (S.O. n°108 - G.U. 101 del 30/04/2008) – Testo Unico in materia di tutela della salute e di sicurezza nei luoghi di lavoro e ss.mm.ii.;
- **Dlgs n°272** del 27/07/1999 (S.O. n°151 - G.U. 185 del 09/08/1999) - Adeguamento della normativa sulla sicurezza e salute dei lavoratori nell'espletamento di operazioni e servizi portuali, nonché di operazioni di manutenzione, riparazione e trasformazione delle navi in ambito portuale, a norma della Legge 31 dicembre 1998, n°485;
- **D.P.R. n. 177** del 14/09/2011 - Regolamento recante norme per la qualificazione delle imprese e dei lavoratori autonomi operanti in ambienti sospetti di inquinamento o confinanti, a norma dell'articolo 6, comma 8, lettera g), del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- **Direttiva 2006/42/CE** del 17 maggio 2006 (detta *nuova direttiva macchine*) che è stata recepita ed attuata per l'Italia mediante il **Dlgs n. 17** del 27/01/2010 (pubblicazione del 19-2-2010 Supplemento ordinario n. 36/L alla GAZZETTA UFFICIALE Serie generale - n. 41) e sostituisce la direttiva 98/37/CE del Parlamento europeo (detta *direttiva macchine*);
- **Legge n. 447** del 26/10/1995 – Legge quadro sull'inquinamento acustico;
- **Normativa CEI e Direttive CE** vigenti cui devono risultare conformi macchine, attrezzature e lampade elettriche impiegate per l'esecuzione dei lavori;
- **Direttive PED** (2014/68/UE) e **T-PED** (2010/35/UE) – Certificazione di attrezzature a pressione fisse (PED) e trasportabili (T-PED).

Normativa MMI:

- **SMM 1062/2011** – Istruzioni per l'attuazione delle norme in materia di sicurezza e igiene del lavoro;
- **PARS002A** - Documentazione necessaria, modalità esecutive ed ispezioni per l'approntamento dei ponteggi metallici fissi realizzati dall'I.P. Ed. 01/02/2002;
- **PARS012A** - Piano di Emergenza Interno dell'Arsenale MM della Spezia – Ed 01/10/2006;
- **PUPP001A** - Manutenzione, stazionamento e movimentazione dei carrelli elevatori" Ed 24/02/2003;
- **PUPP002A** - Movimentazione manuale dei carichi Ed 24/02/2003;
- **PUPP003A** - Documentazione necessaria, modalità esecutive per gli interventi inerenti l'installazione, il rinnovamento straordinaria ed ordinaria degli impianti elettrici affidati alle maestranze arsenali o affidati in appalto all'I.P., nonché la documentazione che l'I.P. deve presentare per ottenere l'allacciamento dei propri impianti alla rete elettrica dell'Arsenale M.M. della Spezia ED 01/03/2003;
- **PUPP004A** Operazione di messa in esercizio, attività di manutenzione e verifiche di legge su macchine, impianti e apparecchi di sollevamento.

3.3. Normativa ambientale

Normativa nazionale e internazionale:

- **D.lgs n°65** del 14/03/2003 e ss.mm.ii., concernente la “classificazione e disciplina dell’imballaggio e dell’etichettatura delle sostanze e dei preparati pericolosi”;
- **D.lgs n°152** del 04/04/2006 (S.O. n°96 - G.U. 88 del 14/04/2006) - Norme in materia ambientale - e ss.mm.ii.;
- **D.lgs n°205** del 3/12/2010 - Recepimento della direttiva 2008/98/Ce - Modifiche alla Parte IV del Dlgs 152/2006;
- **Regolamento CE n. 1907** del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18/12/2006 (REACH) - Adempimento degli obblighi in materia di protezione della salute umana e dell’ambiente.

Normativa MMI:

- **Procedura PUPP07A** - Smaltimento rifiuti (edizione 01/11/2004);
- **Procedura IUPP005A** - Rifiuti ferrosi e non ferrosi soggetti a vendita (edizione 01/11/2004);
- **Procedura IUPP006A** - Rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi (edizione 01/11/2004);
- **Procedura PARS010A1** – Regolamento attuativo delle disposizioni in materia di tutela ambientale per l’esercizio dei bacini di carenaggio (edizione 01/08/2005).

3.4. Normativa peculiare per gli interventi di cui alla presente Specifica Tecnica

- **D.M. 2 maggio 2001** del Ministero del Lavoro della Previdenza Sociale: Criteri per l'individuazione e l'uso dei dispositivi di protezione individuale (DPI);
- **UNI EN 529** - Dispositivi di protezione delle vie respiratorie – Raccomandazioni per la selezione, l'uso, la cura e la manutenzione – Documento guida;
- **UNI 11439:2012** - Autorespiratori a circuito aperto ad aria compressa a pressione positiva - Indicazioni per la manutenzione;
- **NAV-70-8120-0002-14-00B000** - Norme sui recipienti in pressione di bordo;
- Manuali di uso e manutenzione dei singoli apparati prescritti dal costruttore.

4. PRESCRIZIONI, REQUISITI E COMPETENZE RICHIESTE ALL’OE

4.1. Prescrizioni e competenze relative all’esecuzione delle lavorazioni

L’OE dovrà fornire tutti i materiali di consumo e le parti di ricambio (previsti o meno dalla presente ST e con eventuale riconoscimento di compenso aggiuntivo) e di quanto altro necessario per il buon fine degli interventi.

L’OE dovrà effettuare tutti gli interventi (con eventuale riconoscimento di compenso aggiuntivo) anche non esplicitamente descritti, per il completamento a regola d’arte dell’impresa. oggetto della presente ST.

4.2. Requisiti relativi a mezzi ed attrezzature

Tutte le lavorazioni devono intendersi eseguibili con mezzi ed attrezzature interamente a carico OE. Tale impiego è già stato conteggiato in fase di

valutazione degli importi economici relativi alle singole lavorazioni, pertanto non sono oggetto di specifica retribuzione.

L'OE dovrà eseguire le lavorazioni in oggetto impegnando tutti quei mezzi e le risorse tecniche necessarie per la corretta condotta a termine dell'opera, anche se non precisamente indicati nella presente ST.

Tutti i mezzi e le attrezzature di proprietà dell'OE utilizzati nelle lavorazioni e nei servizi dovranno essere rispondenti alle vigenti normative sulla sicurezza.

In particolare, sono a carico dell'OE, il trasporto e le eventuali attrezzature speciali necessarie.

L'OE aggiudicatario dell'impresa, dovrà provvedere a quanto indicato nei seguenti punti:

- fornire l'attrezzatura ed i materiali necessari per l'effettuazione delle lavorazioni;
- fornire attrezzature e mezzi per la movimentazione di carichi all'interno della Base Navale e da/per la Base Navale;
- eseguire i lavori in oggetto impegnando tutti quei mezzi e le risorse tecniche necessarie per la corretta condotta a termine dell'opera.

4.3. Prescrizioni relative a raccolta e smaltimento dei materiali di risulta

L'OE sarà responsabile della raccolta e dello smaltimento a norma di legge di tutti i materiali di risulta delle lavorazioni oggetto della presente ST, senza compenso aggiuntivo da parte dell'AD.

La presente Specifica Tecnica non prevede l'esecuzione di attività con produzione di rifiuti all'interno dei sedimi MMI.

4.4. Adempimento degli obblighi in materia di protezione della salute umana e dell'ambiente Regolamento CE n. 1907 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18/12/2006 (REACH)

L'OE è tenuto ad assicurare che i materiali oggetto della commessa rispondano e siano utilizzati, in ossequio al principio di precauzione, in conformità alle previsioni delle direttive e regolamenti comunitari e delle norme interne in materia di protezione della salute umana e dell'ambiente, inclusi gli obblighi di cui al regolamento (CE) n. 1907/2006 "Regolamento REACH" e s.m.i..

L'OE è obbligato a porre in essere tutti gli adempimenti necessari ad assicurare la conformità dell'appalto alle previsioni delle normative di cui al punto 1 vigenti al momento della consegna ed in relazione allo stato di fatto esistente in quel momento.

Pertanto, tenuto conto che l'Amministrazione della Difesa in base al regolamento REACH si configura come "utilizzatore a valle", all'atto della presentazione dei materiali per la verifica di conformità, L'OE si obbliga a produrre al responsabile del procedimento i seguenti documenti:

a) una "Dichiarazione di conformità dei materiali al Regolamento REACH" dalla quale risulti:

- di essere a conoscenza degli obblighi che il "Regolamento REACH" impone a tutti i fabbricanti, importatori e utilizzatori a valle di sostanze chimiche in quanto tali o in quanto componenti di miscela o articolo;

- che ha adempiuto agli obblighi medesimi e che ha verificato che “eventuali subfornitori”, abbiano, altresì, ottemperato ai suddetti obblighi previsti dal “Regolamento REACH”;
 - b) qualora le suddette sostanze superino la quantità di n.1 tonnellata (t)/anno, un “Attestato di conformità”, in cui indica il “legale rappresentante” nominato ai fini del programma Reach e fornisce le seguenti informazioni: La presente Specifica Tecnica non riconoscimento di compenso aggiuntivo) anche non esplicitamente descritti, per il completamento a regola d'arte dell'impresa. oggetto della presente ST codice EINECS/EC number e CAS di tutte le sostanze, da sole o in preparato;
 - peso totale della sostanza;
 - c) elenco dei “codici identificativi” dei prodotti/materiali di fornitura contenenti le sostanze pericolose nonché le relative “schede di sicurezza”.
- La produzione dei documenti di cui al precedente punto da parte dell'OE è presupposto per l'avvio della verifica di conformità da parte dell'A.D.
- La mancata produzione dei documenti indicati costituisce giusta causa di rifiuto dell'ammissione a verifica di conformità.

4.5. Prescrizioni relative ai rischi da interferenza

La presente Specifica Tecnica non prevede l'esecuzione di attività all'interno dei sedimi MMI, bensì presso i laboratori dell'OE. Conseguentemente, non è stata eseguita una valutazione preliminare dei rischi da interferenza generati dalla Stazione Appaltante, in quanto non esistenti.

5. DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI: INTERVENTI IN TIPOLOGIA 1

Le prestazioni che l'OE dovrà fornire, mediante l'esclusivo impiego di proprio personale qualificato, sono riferite agli Autorespiratori PA90PLUS, PSS3000 e PSS5000 prodotti e distribuiti dall'OE DRAEGER.

In particolare, i servizi richiesti di seguito elencati:

- ritiro, trasporto e consegna da/per Arsenale MMI di La Spezia di Autorespiratori;
- revisioni periodiche di Autorespiratori con eventuale ricambio di particolari e accessori;
- esecuzione di test e rilascio di report e certificazioni.

Le lavorazioni di Tipologia 1 sono quelle codificate e stabilite tecnicamente ed economicamente a priori e sono articolate come di seguito specificato:

5.1. Intervento REV-ORD: Revisione Periodica Ordinaria (annuale)

La Revisione Ordinaria può essere effettuata dal fabbricante e da centri di assistenza formati e autorizzati da DRAEGER. che rimane in ogni caso l'unica responsabile nei confronti dell'Amministrazione Difesa e consiste nelle seguenti operazioni:

- **RI TIRO, TRASPORTO E CONSEGNA** da e per l'Arsenale Militare Marittimo di La Spezia degli autorespiratori. Il luogo di ritiro sarà indicato dal Direttore di Esecuzione Contrattuale (DEC);
- **REVISIONE ORDINARIA:** prevede l'esecuzione delle operazioni di revisione, pulizia, sostituzione di parti a scadenza quando la vita residua di questa sia

inferiore a 1 anno solare da quando il materiale perviene presso la sede dell'organizzazione che effettua la manutenzione, sostituzioni di componenti usurate e check-up a cadenza annuale (ordinarie) in conformità a quanto indicato nei manuali di uso e manutenzione forniti dall'OE costruttore su tutti i componenti ed accessori dell'autorespiratore.

➤ **TEST REPORT:**

A conclusione dell'intervento DEVE essere effettuato il collaudo di corretto funzionamento con banco prova dinamico Draeger Quaestor e conseguente rilascio di rapporto di avvenuto collaudo (di cui una copia cartacea viene allegata all'autorespiratore) con esito positivo secondo le procedure di prova indicate dal costruttore. Sul rapporto di avvenuto collaudo sarà riportato:

- la dichiarazione di conformità delle lavorazioni eseguite;
- la tipologia di manutenzione effettuata (Revisione Periodica ORDINARIA);
- il dettaglio dei parametri verificati secondo le indicazioni del costruttore;
- l'elenco delle parti sostituite;
- la prossima scadenza di legge;
- eventuali commenti di esecuzione, se necessari;
- eventuali raccomandazioni, se necessarie.

Nota: le operazioni di revisione dovranno essere eseguite in conformità a quanto indicato nei manuali di uso e manutenzione forniti dalla Società costruttrice.

5.2. Intervento REV-MOB: Revisione Periodica Ordinaria (annuale) tramite officina mobile

La Revisione Ordinaria potrà essere effettuata da DRAEGER anche tramite officina mobile presso il sedime dell'Arsenale Militare Marittimo di La Spezia, solo in presenza di un lotto minimo di N. 20 apparecchi privi di bombola, e consiste nelle seguenti operazioni:

- **REVISIONE ORDINARIA:** prevede l'esecuzione delle operazioni di revisione, pulizia, sostituzione di parti a scadenza quando la vita residua di questa sia inferiore a 1 anno solare da quando il materiale perviene presso la sede dell'organizzazione che effettua la manutenzione, sostituzioni di componenti usurate e check-up a cadenza annuale (ordinarie) in conformità a quanto indicato nei manuali di uso e manutenzione forniti dall'OE costruttore su tutti i componenti ed accessori dell'autorespiratore.

➤ **TEST REPORT:**

A conclusione dell'intervento DEVE essere effettuato il collaudo di corretto funzionamento con banco prova dinamico Draeger Quaestor e conseguente rilascio di rapporto di avvenuto collaudo (di cui una copia cartacea viene allegata all'autorespiratore) con esito positivo secondo le procedure di prova indicate dal costruttore. Sul rapporto di avvenuto collaudo sarà riportato:

- la dichiarazione di conformità delle lavorazioni eseguite;

- la tipologia di manutenzione effettuata (Revisione Periodica ORDINARIA);
- il dettaglio dei parametri verificati secondo le indicazioni del costruttore;
- l'elenco delle parti sostituite;
- la prossima scadenza di legge;
- eventuali commenti di esecuzione, se necessari;
- eventuali raccomandazioni, se necessarie.

Nota: le operazioni di revisione dovranno essere eseguite in conformità a quanto indicato nei manuali di uso e manutenzione forniti dalla Società costruttrice.

5.3. Intervento REV-STR: Revisione Periodica Straordinaria (ogni sei - dieci anni dall'acquisto)

La Revisione Straordinaria dovrà essere effettuata esclusivamente dal fabbricante nella propria sede di produzione/manutenzione e, per ottimizzare le risorse, questo tipo di lavorazione è soggetta ad un ordine minimo pre-concordato (cfr. Annesso 1). Consiste nelle seguenti operazioni:

- **RITIRO, TRASPORTO E CONSEGNA** da e per l'Arsenale Militare Marittimo di La Spezia degli autorespiratori. Il luogo di ritiro sarà indicato dal Direttore di Esecuzione Contrattuale (DEC);
- **REVISIONE STRAORDINARIA:** prevede l'esecuzione delle operazioni di revisione, pulizia, sostituzione di parti a scadenza, sostituzioni di componenti usurate e checkup a cadenza 6Y (sessennale) ovvero, dove previsto 10Y (decennale - attività manutentive periodiche a cadenza 10 anni per gli autorespiratori serie PSS3000 e PSS5000) in conformità a quanto indicato nei manuali di uso e manutenzione forniti dalla Società costruttrice su tutti i componenti ed accessori dell'autorespiratore.
- **TEST REPORT:**
a conclusione dell'intervento deve essere effettuato il collaudo di corretto funzionamento con banco di prova dinamico Draeger Quaestor e il conseguente rilascio del rapporto di avvenuto collaudo (di cui una copia cartacea viene allegata all'autorespiratore) con esito positivo secondo le procedure di prova indicate dal costruttore. Sul quale sarà riportato:
 - la dichiarazione di conformità delle lavorazioni eseguite;
 - la tipologia di manutenzione effettuata (Revisione Periodica STRAORDINARIA);
 - il dettaglio dei parametri verificati secondo le indicazioni del costruttore;
 - l'elenco delle parti sostituite;
 - la prossima scadenza di legge;
 - eventuali commenti di esecuzione, se necessari;
 - eventuali raccomandazioni, se necessarie.

Nota: le operazioni di revisione dovranno essere eseguite in conformità a quanto indicato nei manuali di uso e manutenzione forniti dalla Società costruttrice.

5.4. Intervento COL-REC: Collaudo Periodico di bombola in composito ai sensi NAV-70-8120-0002-14-00B000

Per ottimizzare le risorse, questo tipo di lavorazione è soggetta ad un ordine minimo pre-concordato che può essere cumulato con le altre lavorazioni a listino (cfr. Annesso 1). L'OE dovrà eseguire il collaudo periodico della bombola in materiale composito ai sensi della NAV-70-8120-0002-14-00B000. In particolare, la COL-REC consiste nelle seguenti operazioni:

- **RI TIRO, TRASPORTO E CONSEGNA** da e per l'Arsenale Militare Marittimo di La Spezia degli autorespiratori completi. Il luogo di ritiro sarà indicato dal Direttore di Esecuzione Contrattuale (DEC);
- **COLLAUDO PERIODICO** di una bombola ai sensi della NAV-70-8120-0002-14-00B000;
- **TEST REPORT:** emissione del relativo certificato INAIL o SOGGETTO ABILITATO.

Nota:

- questa Specifica Tecnica prevede esclusivamente il trasporto di bombole precedentemente scaricate del gas contenuto.
- non è in alcun modo possibile, a fronte di questo Fascicolo, il trasporto / movimentazione di bombole in pressione.
- a fronte della voce COL-REC di questo Fascicolo non sono in alcun modo riconoscibili al contraente extra costi riconducibili ad oneri per trasporto in regime di ADR di bombole cariche.

6. INTERVENTI IN TIPOLOGIA 2

Sono interventi diversi da quelli definiti in Tipologia 1, quindi, non codificati o stabiliti tecnicamente ed economicamente a priori. Gli importi e le modalità di esecuzione saranno definiti secondo le indicazioni riportate al paragrafo 9.2.

7. FORNITURE DI MATERIALI

Tutte le lavorazioni descritte al paragrafo 5 devono intendersi eseguibili con materiale interamente a carico dell'OE.

I componenti forniti devono essere originali ed approvati dal manuale del costruttore degli apparati.

L'OE è tenuta a presentare ai delegati della M.M. la distinta dei materiali sostituiti a fronte delle attività previste dalla Specifica Tecnica. La distinta dovrà riportare per ciascun articolo NUC (ove disponibile), *Part Number*, denominazione e quantità e dovrà essere contenuta all'interno del libretto documentale consegnati per ogni autorespiratore al termine delle lavorazioni.

Qualora nel corso delle revisioni venissero riscontrate anomalie/avarie, la cui risoluzione non è contemplata nelle manutenzioni a listino, L'OE, su indicazione dei delegati della M.M., è tenuta a sostituire i componenti in avaria. Qualora questi ultimi risultino in numero significativo, essi dovranno essere adeguatamente descritti, documentati e sottoposti all'approvazione dei delegati della M.M.

L'AD potrà richiedere forniture di materiali per esigenze MMI secondo l'elenco riportato in **Annesso 2**.

Per le lavorazioni eseguite con manodopera OE, l'AD si riserva di fornire materiale eventualmente disponibile presso i propri magazzini, indicandone gli estremi sull'Ordine di Intervento (**Annesso 3**). Il ritiro dai magazzini ed il trasporto è in ogni caso a carico OE.

7.1. Materiali di fornitura OE

7.1.1. Materiali di fornitura OE per esigenza MMI

In ogni Ordine di intervento (Annesso 3) l'AD provvederà ad indicare caratteristiche e quantitativi dei materiali di fornitura OE per esigenza MMI, basandosi sull'elenco riportato in Annesso 2 alla presente S.T..

7.1.2. Materiali di fornitura OE per le attività di revisione

I materiali di fornitura OE senza compenso aggiuntivo sono materiali che risultano necessari per l'esecuzione degli interventi ordinati e descritti nel paragrafo 5 e che l'OE è tenuta a fornire per lo svolgimento a regola d'arte delle attività (tipicamente parti di ricambio la cui sostituzione è prevista dai manuali d'uso e manutenzione degli autorespiratori e materiali di consumo e minuteria).

7.2. Materiale di fornitura AD

L'eventuale designazione dei materiali di fornitura MMI, secondo il numero di nomenclatura e i quantitativi necessari per le lavorazioni richieste, sarà effettuata al momento dell'assegnazione della lavorazione e sarà indicata nel relativo Ordine di Intervento (Annesso 3).

7.3. Gestione del Materiale

Per l'esecuzione delle lavorazioni richieste, l'AD provvederà ad indicare nell'Ordine di Intervento (Annesso 3) dettagliatamente i quantitativi di:

- eventuali materiali di fornitura MMI;
- materiali di fornitura OE per esigenza MMI.

L'OE richiederà la somministrazione dei materiali di fornitura MMI compilando il Modulo ritiro materiali (Annesso 3) per ciascun magazzino interessato (in quattro copie) e riportando su di esso esclusivamente le dizioni ed i quantitativi indicati nell'Ordine di Intervento (Annesso 3).

L'OE richiederà alla Sezione Verifiche di Conformità di questo Marinarsen, l'autorizzazione per l'ingresso dei materiali, previa compilazione e consegna del Modulo ingresso materiali (Annesso 3) e riportando su di esso esclusivamente le dizioni ed i quantitativi indicati nell'Ordine di Intervento (Annesso 3).

Per i materiali di fornitura OE, i quantitativi necessari potranno essere arrotondati sia per eccesso che per difetto, a cura ed insindacabile giudizio della AD, in relazione alle dimensioni, pezzatura e composizione dei materiali disponibili in commercio, salvaguardando l'esecuzione a regola d'arte delle lavorazioni stesse. L'OE è inoltre tenuta a fornire tutti i materiali di consumo e le minuterie, anche se non dettagliatamente descritti e richiesti, che dovessero risultare necessari per il completamento e la finitura a regola d'arte delle lavorazioni richieste.

I materiali eventualmente sopravanzati dalle lavorazioni dovranno essere retrocessi ai competenti magazzini, previa emissione del previsto Modulo materiali sopravanzati (Annesso 3) e del Verbale di Constatazione da parte del DEC, limitatamente alle confezioni e pezzature integre così come previste dal modulo d'ordine relativo. Le eventuali confezioni o pezzature parzialmente sopravanzate potranno essere impiegate per l'esecuzione delle lavorazioni di interventi successivi.

Tutti i materiali che L'OE fornirà per le lavorazioni se non diversamente specificato dovranno essere del tipo omologato dalla MMI o comunque conformi alle vigenti norme MMI.

Qualora non esistesse un adeguato prodotto conforme alle sopracitate norme, l'OE dovrà comunicare il tipo e le caratteristiche del materiale che intende impiegare per essere sottoposto a valutazione da parte del DEC.

7.4. Tipologie di forniture dei Materiali

Le forniture dei materiali si articoleranno su due diverse tipologie:

7.4.1. Tipologia 1

Fanno parte degli Interventi di Tipologia 1 tutte le forniture di interi Autorespiratori, Parti di Ricambio o materiali generici che sono definiti in denominazione, codici identificativi, costo unitario e tempi di fornitura e sono riportati in Annesso 2 alla presente S.T..

7.4.2. Tipologia 2

Fanno parte degli Interventi di Tipologia 2 le forniture di prodotti e materiali non elencati in Annesso 2 e saranno determinate con le procedure riportate al paragrafo 9.2.

8. IMPORTI

8.1. LAVORAZIONI

In Annesso 1 sono riportati gli importi che saranno riconosciuti all'OE relativi a:

- Interventi di Tipologia 1: REV-ORD, REV-STR, COL-REC;
- Costo medio orario "aziendale" (c.d. di produzione) e Costo medio orario "service" per gli interventi di Tipologia 2.

N.B. In sede di offerta, l'OE dovrà indicare il prezzo unitario offerto, il tempo di esecuzione e le quantità minime ordinabili che saranno oggetto di valutazione di congruità da parte dell'Amministrazione Difesa.

8.2. MATERIALI E PARTI DI RICAMBIO

In Annesso 2 è riportato l'elenco dei materiali con i prezzi che saranno riconosciuti all'OE.

N.B. In sede di offerta, l'OE dovrà indicare il prezzo unitario offerto, il tempo di esecuzione e le quantità minime ordinabili che saranno oggetto di valutazione di congruità da parte dell'Amministrazione Difesa.

9. PROCEDURA DI RICHIESTA INTERVENTO

Gli interventi di cui alla presente Specifica Tecnica saranno richiesti dal RCLE di Marinarsen La Spezia e trasmessi all'OE a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) secondo le seguenti procedure.

9.1. Procedura di richiesta intervento e/o forniture di Tipologia 1

Il RCLE compilerà ed invierà all'OE a mezzo PEC l'Ordine di intervento (Annesso 3) per l'esecuzione di lavorazione e/o fornitura di materiale, indicando le informazioni relative a:

- nominativo dell'Unità Navale interessata;
- elenco delle lavorazioni richieste;
- materiali necessari di fornitura OE;
- materiali necessari di fornitura MMI (da prelevare cura OE presso i magazzini MMI);
- tempi di esecuzione (GGLL);
- luogo di consegna materiali;
- importo dell'ordine.

L'OE sarà autorizzata a procedere con le lavorazioni necessarie fino al raggiungimento delle ore di intervento ordinato, comunicando tempestivamente all'AD il raggiungimento di tale soglia per ottenere l'autorizzazione a procedere con le lavorazioni per importi superiori. L'AD emetterà prosecuzione in aumento all'Ordine di Intervento con importo aggiuntivo per il completamento dell'attività.

Qualora invece a lavorazione ultimata l'importo effettivo risultasse inferiore a quanto indicato nell'Ordine di Intervento, sarà emessa una prosecuzione in detrazione.

La quantificazione delle ore lavorative e l'individuazione dei materiali impiegati, sarà a cura del RCLE, Sezione Verifiche di Conformità (RMN/Sez. Gest.e Controllo dei Programmi Navali oppure dal Personale di Bordo). Il RCLE/ Sezione Verifiche di Conformità redigerà un Verbale di Constatazione, controfirmato dall'OE, ove si indicheranno le ore uomo e i materiali impiegati.

Acquisito il Verbale di Constatazione, il RCLE/Sezione Pianificazione Esecutiva compilerà quindi un Verbale di Valutazione (Annesso 3) che quantificherà in termini economici l'intervento eseguito.

Tale Verbale di Valutazione (Annesso 3), dovrà essere controfirmato dall'OE per accettazione.

In seguito all'accettazione del Verbale di Valutazione (Annesso 3) da parte dell'OE, il RCLE/Sez. Pianificazione Esecutiva provvederà ad emettere la prosecuzione all'Ordine di Intervento (Annesso 3) per riconoscere gli importi in eccedenza o per detrarre gli importi in eccesso.

9.2. Procedura di richiesta per forniture di Tipologia 2

Gli elementi necessari per la compilazione degli Ordini di Intervento (Annesso 3) per gli le forniture di Tipologia 2, saranno definiti secondo le modalità di richiesta di preventivo all'OE esplicitate al successivo sottoparagrafo.

9.2.1. Richiesta di preventivo

Qualora non fosse possibile indicare in dettaglio l'elenco del materiale necessario per soddisfare l'esigenza, il RCLE compilerà ed invierà all'OE una richiesta di preventivo a mezzo Fax o e-mail (Annesso 3).

L'OE (senza obbligo alcuno per l'AD e senza compenso aggiuntivo) compilerà e invierà, a mezzo fax entro 3 GGL, al RCLE un Elaborato tecnico (Annesso 3), dettagliando separatamente:

- per ciascun materiale: importo unitario, unità di misura (SI) e quantità;
- tempo di esecuzione della fornitura in (GG.SS.).

Acquisito l'Elaborato tecnico (Annesso 3), il RCLE compilerà quindi un Verbale di valutazione (Annesso 3) che darà evidenza delle proprie determinazioni sugli importi e tempi di esecuzione offerti dall'OE.

Tale Verbale di valutazione (Annesso 3) in caso di differente valutazione da parte del RCLE rispetto a quanto preventivato dall'OE, dovrà essere controfirmato da un rappresentante della stessa per accettazione.

Il RCLE provvederà in seguito all'accettazione del Verbale di valutazione (Annesso 3) da parte dell'OE, ad emettere un Ordine di Intervento (Annesso 3) per l'esecuzione delle lavorazioni richieste, indicante tutte le informazioni in merito a:

- nominativo dell'Unità Navale interessata;
- materiali necessari di fornitura OE;
- tempi di esecuzione (GGSS);
- luogo di consegna materiali;
- importo dell'ordine.

10. GESTIONE NON CONFORMITA'

Le non conformità andranno presentate, insieme al loro preventivo di costo, alla Sezione Verifiche di Conformità entro e non oltre il 40% del tempo concesso per la lavorazione in oggetto dell'Ordine di lavoro a partire dalla data di inizio lavorazioni sull'apparato/impianto/sistema oggetto della non conformità. I termini indicati in questo paragrafo potranno ammettere deroghe solo se preventivamente autorizzate dal Direttore dell'Esecuzione incaricato a seguire l'esecuzione dei lavori in oggetto. Nel caso di inadempienza si applicherà quanto previsto nella PARS 025D, consultabile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico di questo Arsenal.

11. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE LAVORAZIONI E/O FORNITURE

Le lavorazioni oggetto della presente S.T. dovranno essere effettuate nelle seguenti luoghi:

- presso la sede di produzione/manutenzione della DRAEGER o presso Centri di assistenza formati e autorizzati dalla DRAEGER.
- all'interno del sedime di Marinarsen La Spezia tramite officina mobile riferendosi al RUP/DEC per le relative autorizzazioni.

All'OE è consentito l'ingresso all'interno dell'Arsenale Militare Marittimo di La Spezia per le operazioni di ritiro e consegna nei luoghi indicati nell'ordine di intervento, riferendosi al RUP/DEC per le relative autorizzazioni. In particolare le forniture dovranno essere

effettuate presso i locali del Reparto Amministrativo, Sezione Gestione Patrimoniale, U.O. Sala Ricezione della Base Navale di Marinarsen La Spezia.

Nel caso di ordini di sola fornitura, il materiale dovrà essere consegnato integro, imballato, codificato e munito della documentazione prevista per legge, c/o l'Unità Operativa, Sala Ricezione Materiali del Reparto Amministrativo.

12. VALORE ASSICURATIVO

L'OE, per i materiali che le saranno dati in consegna per le lavorazioni presso i propri laboratori, dovrà presentare la documentazione cautelativa a favore della M.M. (dichiarazione di proprietà fiscalmente registrata ed assicurazione dei materiali).

L'OE rimane responsabile per i danni al materiale dichiarato di proprietà della M.M. anche per i casi di forza maggiore, escluso il rischio di guerra, qualora i rischi relativi non siano coperti dall'assicurazione e sempre che si tratti di rischi assicurabili.

13. TEMPI DI ESECUZIONE E GARANZIE TECNICHE

13.1. Tempi di esecuzione delle prestazioni

Per quanto concerne i tempi di esecuzione, si rimanda alla seguente tabella:

PEZZI ORDINATI IN REV-ORD / REV-STR ovvero COL-REC	GIORNI SOLARI DI ESECUZIONE (comprende i tempi di spedizione e consegna)
da 30 a 50	28
da 51 a 100	35
da 101 a 150	42
da 151 a 200	49

L'ordine è soggetto ad una quantità minima di pezzi (intesi come autorespiratori o bombole mandati in revisione) pre-concordata come descritto nel documento "Annesso 1". Fa eccezione l'ultimo ordine che non avrà alcun vincolo del valore minimo.

L'AD si impegna a garantire la disponibilità fisica al prelievo dei pezzi (intesi come autorespiratori/bombole) dallo stesso giorno di emissione dell'ordinativo.

Per quanto riguarda le forniture si rimanda all'elenco dei materiali ordinabili a richiesta in Annesso 2 alla S.T.. Su un ordine assortito di componenti, il tempo di fornitura unico per quell'ordine sarà considerato il maggiore fra i tempi di fornitura dei singoli pezzi.

Nel caso di attività tipo COL-REC, essendo l'esecuzione soggetta all'intervento di parti terze (soggetto abilitato alla certificazione), il contraente potrà richiedere una sospensiva dei tempi di esecuzione dell'ordinativo in caso di temporanea indisponibilità del soggetto abilitato.

Per quanto riguarda l'attività REV-MOB i tempi di intervento dell'officina mobile verranno pianificati prevedendo un preavviso di 60 gg solari a partire dall'emissione dell'ordine per il primo intervento e un preavviso di 30 gg solari per gli interventi successivi al primo.

Per quanto riguarda gli ordini di attività in Tipologia 2, i tempi saranno stabiliti come da paragrafo 9.

14. ELENCO ALLEGATI

- Annesso 1 – Importi unitari;
- Annesso 2 - Materiali (Descrizione, Importi, Tempi di consegna);
- Annesso 3 – Modulistica.



ARSENALE MILITARE MARITTIMO LA SPEZIA

**FORNITURA A QUANTITÀ INDETERMINATA DI SERVIZI
E MATERIALI AFFERENTI LA MANUTENZIONE DEGLI
AUTORESPIRATORI PA90PLUS, PSS3000 E PSS5000
PRODOTTI DA DRAEGER**

**A FAVORE DELLE UNITÀ NAVALI
DELLA MMI**

**SPECIFICA TECNICA
ANNESSO 1**

IMPORTI DA RICONOSCERE A DRAEGER

COD.	DENOMINAZIONE	U.M	IMPORTO UNITARIO (comprensivo di M.I.)	TEMPI DI ESECUZIONE	Quantità Minima Ordinabile	NOTE
REV--ORD1	Revisione Periodica Ordinaria (annuale) di Autorespiratori DRAEGER modelli PA90 PLUS e LIGHT, PSS3000 e PSS 5000	n°	223,55 €	come descritto al para 13.1 della presente S.T.	30 apparati o bombole da collaudare	(1, 2, 3, 4)
REV--ORD2	Revisione Periodica Ordinaria (annuale) attrezzatura DRAEGER AIRPACK 1	n°	247,00 €	come descritto al para 13.1 della presente S.T.	1 apparati o bombole da collaudare	(1, 2, 3, 4)
REV--ORD3	Revisione Periodica Ordinaria (annuale) di dotazione individuale DRAEGER PAS COLT	n°	277,24 €	come descritto al para 13.1 della presente S.T.	1 bombole o apparati da collaudare	(1, 2, 3, 4)
REV--ORD4	Revisione Periodica Ordinaria (annuale) di maschera a pienofacciale modello DRAEGER Panorama Nova, inclusa sostituzione se necessaria per scadenza entro 1 anno) della valvola di espirazione, dispositivo fonico e relativo o-ring di tenuta	n°	57,75 €	come descritto al para 13.1 della presente S.T.	10 apparati o bombole da collaudare	(1, 2, 3, 4)
REV--ORD5	Revisione Periodica Ordinaria (annuale) di erogatore a sovrappressione modello DRAEGER M45x3 tubo corto PSS PLUS	n°	53,50 €	come descritto al para 13.1 della presente S.T.	10 apparati o bombole da collaudare	(1, 2, 3, 4)
REV--ORD6	Revisione Periodica Ordinaria (annuale) di MASCHERA + EROGATORE	n°	103,50 €	come descritto al para 13.1 della presente S.T.	10 apparati o bombole da collaudare	(1, 2, 3, 4)
REV--STR	Revisione Periodica Straordinaria (ogni sei anni dall'acquisto) di Autorespiratori DRAEGER modelli PA90 PLUS, PSS3000 e PSS 5000	n°	411,84 €	come descritto al para 13.1 della presente S.T.	30 apparati o bombole da collaudare	(1, 2, 3, 5, 7)
COL--REC	Collaudo Periodico di bombola in materiale composito ai sensi NAV-70-8120-0002-14-00B000 ed emissione relativo certificato INAIL o SOGGETTO ABILITATO.	n°	59,50 €	come descritto al para 13.1 della presente S.T.	50 bombole o apparati da collaudare	(1, 2, 3, 6)
COL--EFV	Installazione Excess Flow Valve (EFV) durante il collaudo bombola	n°	54,52 €	come descritto al para 13.1 della presente S.T.	50 bombole o apparati da collaudare	(1, 2, 3, 6)
FRE-EFV	Installazione Excess Flow Valve (EFV) fuori dalle attività di collaudo bombole	n°	66,60 €	come descritto al para 13.1 della presente S.T.		(1, 2, 3, 6)
REV-MOB	Manutenzione ordinaria da svolgere presso Arsenale di La Spezia tramite officina mobile	n°	262,50 €	come descritto al para 13.1 della presente S.T.	20 apparti privi di bombole	(8)

COD.	DENOMINAZIONE	U.M	IMPORTO UNITARIO (comprensivo di M.I.)	NOTE
TIP 2 - A	COSTO MEDIO ORARIO AZIENDALE	h	63,50 €	(1)
TIP 2 - S	COSTO MEDIO ORARIO SERVICE	h	59,19 €	(1)

Note	
1	Importo comprensivo di Margine Industriale.
2	Importo comprensivo di oneri per il trasporto.
3	La quantità minima ordinabile non si applica all'ultimo ordine.
4	Elenco dei servizi compresi nel costo della REV-ORD:
	Pulizia e disinfezione del materiale pervenuto
	Sostituzione filtro sinterizzato R51806
	Sostituzione o-ring codolo di collegamento alla bombola D17409
	Manutenzione ORDINARIA gruppo riduttore primo e secondo stadio e del facciale
	Collaudo corretto funzionamento con banco prova dinamico Draeger Quaestor e rilascio rapporti di avvenuto collaudo con esito positivo secondo le
	Sostituzione membrana fonica della maschera R51102
5	Sostituzione o-ring membrana fonica T10549
	Sostituzione membrana espirazione maschera R54170
	Sostituzione valvola inalazione maschera R51488
	Elenco dei servizi compresi nel costo della REV-STR:
	Manutenzione STRAORDINARIA gruppo riduttore primo e secondo stadio e del facciale Kit Revisione straordinaria PULS / PSS completo di tutte le parti a tenuta interne al riduttore di pressione.
	Sostituzione membrana erogatore 3338747
	Sostituzione membrana fonica della maschera R51102
6	Sostituzione o-ring membrana fonica T10549
	Sostituzione membrana espirazione maschera R54170
	Sostituzione valvola inalazione maschera R51488
7	Collaudo corretto funzionamento con banco prova dinamico Draeger Quaestor e rilascio rapporti di avvenuto collaudo con esito positivo secondo le procedure di prova indicate dal costruttore.
8	La ST non prevede la possibilità di trasporto di bombole in regime di ADR.
9	Operazione non effettuabile su autorespiratori modello PA 90 LIGHT (a causa di obsolescenza di parti di rispetto)
10	Operazione effettuabile su minimo 20 apparecchi senza bombola



ARSENALE MILITARE MARITTIMO LA SPEZIA

**FORNITURA A QUANTITÀ INDETERMINATA DI SERVIZI
E MATERIALI AFFERENTI LA MANUTENZIONE DEGLI
AUTORESPIRATORI PA90PLUS, PSS3000 E PSS5000
PRODOTTI DA DRAEGER**

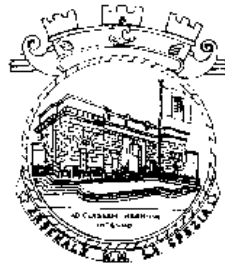
**A FAVORE DELLE UNITÀ NAVALI
DELLA MMI**

**SPECIFICA TECNICA
ANNESSO 2**

SPECIFICA TECNICA - ANNESSO 2
LISTINO DEI MATERIALI

COD.	DENOMINAZIONE	Quantità Minima Ordinabile	IMPORTO UNITARIO (comprensivo di M.I.)	TEMPI DI CONSEGNA GG.SS.	NOTE
R28330	Bardatura completa di ganci, in gomma neoprenica, colore nero	1	61,72 €	21	
R26279	bardatura solo parte in gomma neoprenica, colore nero	1	29,97 €	21	
R28329	Sliding buckle	10	6,43 €	21	
RM08910	BOTTONE per BRETELLA a tracolla maschera pienofacciale (ne servono 2 per ogni bretella)	15	1,63 €	21	
R51772	Bretella di trasporto - tracolla	1	13,09 €	21	
R52822	Semimaschera interna	1	26,63 €	21	
R51102	fonico in materiale metallico	4	16,71 €	21	
T10549	O-ring sede fonico	10	2,24 €	21	
R54170	Membrana valvola espirazione PE (sovrappressione)	5	10,75 €	21	
R52541	Membrana valvola espirazione RA	5	1,72 €	21	
R50833	visore policarbonato Panorama Nova & X-plore	1	21,95 €	21	
R51490	Musetto PE M45x3 Panorama Nova	1	52,29 €	21	
R50075	molla	10	5,61 €	21	
R54133	ponte	10	3,18 €	21	
R51490	Musetto PE M45x3 Panorama Nova	1	53,70 €	21	
R51513	rompifiamma rosso PE (sovrappressione)	5	9,18 €	21	
R51488	membrana valvola inalazione PE+ESA (sovrappressione)	10	1,77 €	21	
R51489	sede membrana valvola inalazione PE (sovrappressione) M45x3	5	6,20 €	21	
3337215	or connessione frusta tipo 1	20	1,84 €	21	
3339440	or connessione frusta tipo 2	10	1,84 €	21	
3337026	Passante con bottoni per fissare tubi	5	8,15 €	21	
3350203	Cintura ventrale senza fibbia	1	23,51 €	21	
3339245	Fibbia ventrale	1	18,67 €	21	
3337540	Spallaccio imbottito per autorespiratore PA94PLUS (al pezzo)	2	72,22 €	21	
3350218	Spallaccio inferiore per autorespiratore PA94PLUS (una coppia)	1	51,94 €	21	
3337303	Manometro alta pressione (350 bar)	1	171,32 €	21	
R20620	Anello dentato in gomma	1	5,68 €	21	
D17409	O-Ring DIN 11x2,5	10	3,80 €	21	
3337313	O-Ring piccolo sede frusta	20	0,75 €	21	
3337314	O-Ring grande sede frusta	10	0,76 €	21	
3337310	O-Ring per manometro alta pressione	20	0,76 €	21	
3338747	membrana erogatore PSS	1	30,59 €	21	
3337204	O-Ring tubo capillare	20	1,00 €	21	
3358236	Imbottitura ventrale PSS3000	1	40,75 €	21	
3358540	Fibbia ventrale autorespiratori PAS LITE & PSS3000	1	7,88 €	21	
3356002	Fibbia ventrale autorespiratori PSS 4000/5000/7000	1	10,98 €	21	
3358836	Linea media pressione PSS3000/4000 & PAS LITE con sgancio rapido	1	96,48 €	21	
3355986	Linea media pressione PSS5000 & PSS7000	1	159,27 €	21	
3355988	Manometro PSS & PAS LITE	1	132,21 €	21	
3357284	Frusta manometro PSS (1055mm) manometro escluso	1	124,12 €	21	
3355995	Codolo DIN	1	16,10 €	21	
3355994	Volantino DIN	1	30,70 €	21	
R27380	GHIERA DI RACCORDO DIN	1	40,19 €	21	
R27381	PERNO A INNESTO DIN	1	22,52 €	21	
R50792	Ammortizzatore	4	15,41 €	21	
V04406	Tappo di protezione codolo DIN	10	0,57 €	21	
R51806	Filtro sinterizzato per riduttore di pressione	5	11,23 €	21	
	Accessorio autorespiratore completo di apparecchio base+erogatore+maschera, senza bombola e senza cassa di contenimento	-	1.088,50 €	-	
R51492	MASCHERA A PIENOFACCIALE PANORAMA NOVA PE EPDM - Maschera a pieno facciale per autorespiratori in sovrappressione con attacco unificato M45x3 UNI-EN 148-3; corpo maschera in EPDM, doppio bordo di tenuta, visore in policarbonato, reggvisorio in acciaio inox. Diaframma fonico e parafiamma in acciaio inox. Conforme EN 136 classe 3	1	170,60 €	14	
3338706	EROGATORE A SOVRAPRESSIONE M45x3 tubo corto (50 cm) PSS PLUS con connessione filettata unificata secondo EN148/3 M45X3, tipo automatico e bilanciato; conforme EN 137	1	264,92 €	14	
3353733 MATRIX 20Years MM	Bombola in composito da 6,8lt, VITA UTILE DI 20 anni completa di valvola dotata di EFV parte esterna colore NATURALE (grigio/verde)	10	425,13 €	42	
3353733 MATRIX 20Years MM GIALLA	Bombola in composito da 6,8lt, VITA UTILE DI 20 anni completa di valvola dotata di EFV parte esterna colore GIALLO	10	450,85 €	42	
3700189	Bombola in composito da 6,8lt, VITA UTILE DI 30 anni completa di valvola dotata di EFV parte esterna colore NATURALE (grigio/verde)	1	413,52 €	14	
3353733 MATRIX 30Years MM GIALLA	Bombola in composito da 6,8lt, VITA UTILE DI 30 anni completa di valvola dotata di EFV parte esterna colore GIALLO	10	438,24 €	42	
3712916 MATRIX	Bombola in composito da 6,8lt, VITA ILLIMITATA completa di valvola dotata di EFV parte esterna colore GIALLO	10	438,74 €	42	

COD.	DENOMINAZIONE	Quantità Minima Ordinabile	IMPORTO UNITARIO (comprensivo di M.I.)	TEMPI DI CONSEGNA GG.SS.	NOTE
V11111	Valvola di erogazione su bombola in composito, modello VTIK800-Draeger completa di valvola EFV, attacco filettato per bombola M18x1,5	1	98,66 €	21	
V11011	Valvola EFV da installare su valvola di erogazione modello VTIK800-Draeger (sinterizzato con EVF)	1	48,16 €	21	
V11122	Filtro sinterizzato da installare su valvola di erogazione modello VTIK800-Draeger (solo sinterizzato)	5	20,73 €	21	
V11224	O-Ring di tenuta valvola bombola per valvola con filetto M18x1,5	10	2,49 €	14	
V06567	Tappo cieco parafiletto per valvola DIN filettato DIN 300 G5/8" in ottone cromato, con elemento a tenuta ermetica	1	10,09 €	21	
3353810 MATRIX EFV	BOMBOLA 2,0 litri 300 bar in COMPOSITO con valvola In-line+EFV durata 15 anni - Bombola in fibra di carbonio con liner interno in alluminio per aria compressa respirabile con capacità di 2,0 litri (misurata con liquido) omologata per pressione di esercizio di 300 bar, vita limitata 15 anni. Completa di valvola DIN 300 bar IN-LINE per aria respirabile con valvola di sicurezza EFV (Excess Flow Valve) e gambo di collegamento alla bombola filettato cilindrico unificato EN 144-1 M18x1,5; raccordo di uscita femmina DIN 5/8" unificato EN 144-2	1	416,50 €	49	
V11130	VALVOLA G DIN 200 BAR VTI M18x1,5 cilindrico IN LINE	1	100,00 €	21	
V11134	EVF Excess Flow Valve per valvole VTI - upgrade kit completo composto da volantino grigio e valvola EFV	1	64,50 €	21	
3310622	Sacca copribombola Dräger Nomex blue per bombole in composito da 6,8 litri	1	115,50 €	21	
519503	Cassa - Baule di contenimento in acciaio inox, a doppia chiusura, con maniglie di trasporto, idonea per la conservazione ed il trasporto di un kit autorespiratore ad aria compressa a ciclo aperto, kit completo.	10	466,50 €	84	
4059430	SCBA case, valigia in materiale plastico colore arancio per contenimento autorespiratore completo - dimensioni cm. 32x55x75	1	116,50 €	21	
3355990	Riduttore di pressione Dräger PSS DIN senza tubi	1	439,00 €	21	
3352635	Autorespiratore PAS Colt base con alloggiamento per bombola 2 litri 300 bar composito, solo corpo senza erogatore (conforme EN 137 tipo 1)	1	680,50 €	42	



ARSENALE MILITARE MARITTIMO LA SPEZIA

**FORNITURA A QUANTITÀ INDETERMINATA
DI SERVIZI E MATERIALI AFFERENTI LA
MANUTENZIONE DEGLI AUTORESPIRATORI
PA90PLUS, PSS3000 E PSS5000
PRODOTTI DALLA DITTA DRAEGER**

**A FAVORE DELLE UNITÀ NAVALI
DELLA MMI**

ANNESSO 3: MODULISTICA

Annesso A1 - Schema di rapporto di imprevisto

Logo Ditta	RAPPORTO DI IMPREVISTO			N°	
Documentto nr.		Data		Commessa	
Cliente		Ordine nr.		Impianto	
Fornitore				Ordine nr.	
Componente				Disegno	
Specifica			Non conformità originata da		
Descrizione della Non Conformità					
Causa della Non Conformità					
Responsabilità					
Emessa da			Data risluzione Non Conformità		
Proposta di risoluzione					
Proposta da			Destinatari		
DECISIONE M.M.					
☐	Approvata	☐	Approvata con commenti	☐	Rifiutata
Commenti					
Niminativo personale M.M.		Firma		Data	
Risoluzione approvata					
Richiesta azione correttiva	☐ SI ☐ NO	Richiesta azione correttiva nr.		Data	
Risoluzione eseguita con estio soddisfacente					
TIMBRO E FIRMA DITTA		FIRMA DEC PER ACCETTAZIONE		Data	

Annesso A1 - Schema di rapporto di imprevisto

Logo Ditta	RAPPORTO DI IMPREVISTO			N°	
Documentto nr.		Data		Commessa	
Cliente		Ordine nr.		Impianto	
Fornitore				Oridine nr.	
Componente				Disegno	
Specifica			Non conformità originata da		
Foto					
TIMBRO E FIRMA DITTA		FIRMA DEC PER ACCETTAZIONE		Data	



**ARSENALE MILITARE MARITTIMO
LA SPEZIA
REPARTO XXXXXXXXX**

Indirizzo Telegrafico: MARINARSEN LA SPEZIA
e-mail pei: marinarsen.laspezia@marina.difesa.it
e-mail pec: marinarsen.laspezia@postacert.difesa.it

p. di c.: (Nome Cognome)
☎ 72-xxxxx – 018778xxxx
nome.cognome@marina.difesa.it

Allegati nr. X
M. **DITTA XXX (PEC)**

e, per conoscenza:

Argomento: **Fasc. XXXXXX ditta XXXXX - Attività XXXXX.**

Riferimenti: Rapporto di imprevisto N° xxx del xx/xx/xxxx

1. Visto il che le soluzioni risolutive contenute del Rapporto di Imprevisto in riferimento non sono già previste nel lotto x del contratto in argomento.
2. Considerato che la soluzione proposta da codesta ditta rappresenta la migliore soluzione tecnico economica fattibile.
3. Si ordina codesta ditta a procedere alla risoluzione del rapporto di imprevisto N° xxx del xx/xx/xxxx. Dell'attività y.
4. La ditta dovrà ultimare le attività risolutive entro la tempistica contrattuale del lotto y.
5. L'onere economico definitivo dell'ordine risolutivo sarà contabilizzato a consuntivo secondo le modalità indicate al lotto 6 della Specifica Tecnica contrattuale.

[Ordine]
[Incarico]
[Firma]
[Incarico1]
[Firma1]

Documento firmato digitalmente



**ARSENALE MILITARE MARITTIMO
LA SPEZIA
REPARTO XXXXXXXXXXXX**

Indirizzo Telegrafico: MARINARSEN LA SPEZIA
e-mail pei: marinarsen.laspezia@marina.difesa.it
e-mail pec: marinarsen.laspezia@postacert.difesa.it

p. di c.: (Nome Cognome)
☎ 72-xxxxx – 018778xxxx
nome.cognome@marina.difesa.it

Allegati nr. X

M. **DITTA XXX (PEC)**

e, per conoscenza:

Argomento: **Fasc. XXXXXX ditta XXXXX - Attività XXXXX.**

Referimenti: B.I. n°xxx in data xx/xx/xxxx

1. Si richiede a codesta Spett.le Ditta di inviare a mezzo PEC/mail, entro 10 GGLL dalla data di ricezione della presente comunicazione, la migliore offerta ed i relativi tempi di esecuzione per le seguenti attività da eseguire presso _____:
 - Lavorazione 1
 - Lavorazione 2
 - Lavorazione 3.
2. La suddetta offerta (*elaborata secondo quanto riportato nel modulo "Annesso D"*) dovrà indicare separatamente:
 - unità di misura, quantità e costi unitari dei materiali;
 - ore uomo necessarie per ogni lavorazione
 - tempi di esecuzione L'importo relativo ai materiali NON previsti da Specifica Tecnica, NON sarà soggetto allo sconto di gara.
3. Le lavorazioni e le forniture di cui trattasi saranno computate come "Interventi di Tipologia 2" sul Fascicolo in oggetto.
4. L'importo relativo ai materiali NON previsti da Specifica Tecnica, NON sarà soggetto allo sconto di gara.
5. Quanto sopra senza alcun obbligo da parte di questa Amministrazione.

[Ordine]

[Incarico]

[Firma]

[Incarico1]

[Firma1]

Documento firmato digitalmente



La Spezia lì, _____

Al: ARSENALE M.M. LA SPEZIA
Viale Amendola 1 – 19100 La Spezia

Protocollo Ditta: _____

Argomento: Elaborato Tecnico – 23M.xxxx – Attività di Ammodernamento Progressivo Programmatico del RP 120

Riferimento: Rif.: foglio n° in data..... (Ordine n° ____ relativo a Nave)

Si trasmette l'elaborato tecnico completo delle lavorazioni e materiali, relativi costi e tempi, a giudizio della scrivente necessari per la realizzazione di quanto richiesto con il foglio in riferimento:

A) Lavorazioni:

Lavorazione 1	Ore operaio: _____	Euro: _____
Lavorazione 2	Ore operaio: _____	Euro: _____
Lavorazione 3	Ore operaio: _____	Euro: _____

Subtotale MO Euro _____

B) Forniture:

Item	NUC	P/N	Denominazione	UM	Prezzo per U.M.	Q.tà	Prezzo TOT
1							
2							
3							

Subtotale Materiali Euro _____

C) Tempi di esecuzione:

GG.LL. _____

Timbro e firma Ditta

ARSENALE MILITARE MARITTIMO LA SPEZIA
VERBALE DI CONGRUITÀ N° ____

Argomento: Verbale di congruità – XXM.XXXX – Attività di Ammodernamento Progressivo Programmatico del XXXXX.

La sottonotata Commissione si è riunita il giorno _____ allo scopo di esaminare l'Elaborato Tecnico della Ditta _____ relativo agli interventi da eseguire su Nave _____ richiesti da questa DA con il foglio n° ____ del _____.

La Commissione esaminata la documentazione fornita dalla Ditta, inviata con lettera/mail/PEC n° ____ del _____ (assunta a protocollo XXX _____) ha, quindi, compilato l'analisi tecnico-economica riportata in Allegato e pertanto,

PREMESSO CHE:

- l'offerta è stata richiesta a seguito di precisa esigenza della MMI;
- la ditta ha trasmesso l'offerta n° _____ in data _____ per un importo complessivo di € _____ ;

VALUTA CHE:

- quanto offerto (è o non è) tecnicamente rispondente ai requisiti dell'Amministrazione;
- l'importo offerto (è o non è) economicamente accettabile;
- l'equo prezzo per la prestazione di cui trattasi è di € _____ a fronte di totali € _____ richiesti dalla Ditta nell'offerta, per cui si ritiene necessario richiedere alla Ditta la riduzione di € _____ ;
oppure
- l'equo prezzo per la prestazione di cui trattasi è di € _____, tenuto conto che l'offerta della Ditta è di € _____ la stessa deve essere ritenuta giusta, congrua e pertanto accettabile per l'A.D.
- i tempi di esecuzione della lavorazione offerti dalla Ditta pari a _____ GG.LL. (sono o non sono) accettabili.

LA COMMISSIONE

Membro e Segretario

Membro

Presidente

La Spezia, _____

Visto, si approva:
IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

La Spezia, _____

Per accettazione:
IL RAPPRESENTANTE DITTA



ARSENALE MILITARE MARITTIMO
LA SPEZIA
REPARTO XXXXXXXXXXXX

Indirizzo Telegrafico: MARINARSEN LA SPEZIA
 e-mail pei: marinarsen.laspezia@marina.difesa.it
 e-mail pec: marinarsen.laspezia@postacert.difesa.it

p. di c.: (Nome Cognome)
 72-xxxxx – 018778xxxx
 nome.cognome@marina.difesa.it

Allegati nr. X
Al. DITTA XXX (PEC)

e, per conoscenza:

Argomento: Fasc. XXXXXX ditta XXXXX - Attività XXXXX.

Riferimenti: XX

1. In ottemperanza agli obblighi assunti da codesta Ditta con il fascicolo in argomento, si emette il seguente Ordine di Intervento:

Numero Ordine	XX
Luogo esecuzione	Nave XXX
Lavorazioni	Vedasi allegato
Tempi di esecuzione	XXX GG.LL.
Importo	€ XXX,XX

2. Il Direttore di Esecuzione del presente ordine è il _____ (tel.: 0187-____; e-mail: _____) del Reparto Manutenzione Navali, Nucleo Controllo Unità _____.
3. La ditta, entro 5 giorni solari dalla ricezione della presente, dovrà prendere contatti con il Direttore di Esecuzione per la comunicazione della consegna delle attività e per la riunione di coordinamento della sicurezza.
4. Le non conformità andranno presentate, insieme al loro preventivo di costo, al Direttore dell'Esecuzione entro e non oltre il 40% del tempo concesso per la lavorazione in oggetto dell'Ordine di lavoro a partire dalla data di inizio lavorazioni sull'apparato/impianto/sistema oggetto della non conformità. I termini indicati in questo paragrafo potranno ammettere deroghe solo se preventivamente autorizzate dal Direttore dell'Esecuzione incaricato a seguire l'esecuzione dei lavori in oggetto. Nel caso di inadempienza si applicherà quanto previsto nella PARS025D, consultabile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico di questo Arsenale.
5. La validità e l'efficacia del predetto ordine è subordinata all'accertamento da parte di codesta Ditta, prima della relativa esecuzione, che l'ordine stesso sia compreso nei termini economici e temporali fissati dal fascicolo in oggetto.
6. Ad ogni effetto di legge, le prestazioni di cui trattasi potranno dar luogo al relativo pagamento solo ed esclusivamente al verificarsi delle precitate condizioni.

[Ordine]

[Incarico]

[Firma]

[Incarico1]

[Firma1]

Documento firmato digitalmente



ARSENALE MILITARE MARITTIMO
LA SPEZIA
REPARTO XXXXXXXXXXXX

Indirizzo Telegrafico: MARINARSEN LA SPEZIA
e-mail pei: marinarsen.laspezia@marina.difesa.it
e-mail pec: marinarsen.laspezia@postacert.difesa.it

p. di c.: (Nome Cognome)
☎ 72-xxxxx – 018778xxxx
nome.cognome@marina.difesa.it

Allegati nr. X
Al: DITTA XXX (PEC)

e, per conoscenza:

Argomento: Fasc. XXXXXX ditta XXXXX - Attività XXXXX.

Referimenti: N.N.

1. In ottemperanza agli obblighi assunti da codesta Ditta con il fascicolo in argomento, si emette il seguente Ordine a consuntivo:

Tipologia di Ordine	Risoluzione imprevisti a consuntivo
Numero Ordine	XXX
Luogo esecuzione	Nave XXX
Lavorazioni e forniture	Vedasi allegato
Tempi di esecuzione	N.A.
Importo	€ XXX,XX

2. La liquidazione del presente ordine avverrà secondo le modalità indicate nella Specifica Tecnica contrattuale.

[Ordine]
[Incarico]
[Firma]
[Incarico1]
[Firma1]

Documento firmato digitalmente

ANNESSO G2 – Modello di allegato all'ordine per Risoluzione Imprevisti a Consuntivo

Elenco Lavorazioni a consuntivo per la risoluzione Rapporto di Imprevisto XX in data XX7XX/XXX del lotto Y

POS	Lavorazione	Descrizione	U.M.	Prezzo Unitario	Q.tà	Prezzo Parziale	NOTE
1	MdO Mandataria	Installazione Componente XXX	ore	100,00€/h	8	800,00 €	(1)
2	MdO Subappalto	Adattamenti per installazione Componente XXX	ore	80,00€/h	16	1.280,00 €	
3	Diaria Mandataria	Diaria ditta Mandataria	giorni	150,00€/h	1	150,00 €	
4	Diaria Subappalto	Diaria ditta Subappalto	giorni	100,00€/h	2	200,00 €	

Note: (1) Importi Unitari come da listino congruito in Annesso H al lotto 6

Importo Totale per Manodopera	€ 2.430,00
--------------------------------------	-------------------

Elenco Materiale a Consuntivo

Item	NUC	P/N	Denominazione	U.M.	Prezzo Unitario	Q.tà	Prezzo Parziale	NOTE
1	XXXXX	vvvvvv	Componente XXX	N°	1.500,00 €	1	1.500,00 €	(2)

Note: (2) Importi Unitari come da fattura Fiscale N° xxx in data xxxx della ditta xxxxxx importo maggiorato del Margine Industriale contrattuale

Importo Totale per Materiali	1.500,00 €
-------------------------------------	-------------------

IMPORTO TOTALE LOTTO 6	xxxxxxx
IMPORTO AL NETTO DELLE PRED. DI SICUREZZA	yyyyyy
RIMANENZA PRIMA DEL PRESENTE ORDINE	zzzzzzzzz
VALORE DEL PRESENTE ORDINE	3.930,00
RIMANENZA DOPO IL PRESENTE ORDINE	wwwwwwwww

ANNESSO H – Modello di ritiro materiali



Al: **MARICOMMI LA SPEZIA**
Viale Amendola 1
19100 La Spezia

Protocollo Ditta: _____

Argomento: Ritiro materiali – Fascicolo xxM.xxxx – Lotto 6 Attività Integrative a Richiesta.

Riferimento: Rif.: foglio n° in data..... (Ordine n° ____ relativo a Nave)

In esito alla scrittura in Argomento si prega voler disporre per la consegna dei materiali di seguito indicati e riportati nell’ordine in Riferimento:

Item	NUC	P/N	Denominazione	U.M.	Q.tà
1					
2					
3					
4					

Timbro e firma Ditta

ANNESSO I – Modello di ingresso materiali



La Spezia lì, _____

Al: ARSENALE M.M. LA SPEZIA
Sezione Verifiche di Conformità
Viale Amendola 1 – 19100 La Spezia

Protocollo Ditta: _____

Argomento: Richiesta ingresso materiali – Fascicolo 21M.xxxx – Lotto 6 Attività Integrative a Richiesta.

Riferimento: Rif.: foglio n° in data..... (Ordine n° ____ relativo a Nave)

Con la presente si richiede a codesta Spett. Direzione Arsenale M.M. il permesso di entrata/uscita del sotto-elencato materiale di fornitura Ditta inerente l'Ordine in riferimento.

Mezzo di trasporto tipo _____ targa _____

Nominativo conducente _____

Destinazione materiale _____

Pos.	N.U.C.	Specie e n° Colli	Descrizione	Quantità	
				In cifre	In lettere

Totale voci _____

Timbro e firma Ditta